

きらめき活動助成事業助成金交付申請書  
【文化芸術支援「つむぎ」プログラム】

記入月日

令和 6 年 3 月 15 日

押印は必要ありません

公益財団法人山口きらめき財団  
理事長 様

所在地 〒753-0000  
〇〇市××町 89-12  
団体名 山口きらめきカルテット  
代表者職氏名 代表 福岡 正子

きらめき活動助成事業助成金の交付を受けたいので、きらめき活動助成事業助成金交付要綱第8条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

全ての書類がそろっているかを確認後、○をつけてください

1 申請する事業の名称	野菜が楽器に大変身！？ベジタブル音楽会開催					事業
2 助成金申請額	240,000	円	※上限は50万円			
3 添付書類	(1) 団体概要書 (別紙1) [ <input type="radio"/> ] (2) 事業計画書 (別紙2) [ <input type="radio"/> ] (3) 事業収支予算書 (別紙3) [ <input type="radio"/> ] (4) 令和6年度の団体全体の収支予算書 [ <input type="radio"/> ] ※ (3) とは別に団体独自で作成している書類 (5) 会員・役員名簿 (現在のもの) [ <input type="radio"/> ] (6) 組織の運営に関する規則等 (定款・規約・会則等) [ <input type="radio"/> ] (7) その他申請に必要なもの [ <input type="radio"/> ]					
※ 揃っているか確認し、[ ]に○を付け						
当財団からの助成金交付状況	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
交付額		0	0	0	100,000	100,000

この欄で3以上の交付があった場合は、今回申請することができません

※既に当財団から3回以上助成金の交付があった場合には、今回申請できません

<申請事業に関する他機関・団体への補助金・助成金の申請状況>

機関・団体名	公益財団法人〇〇財団
助成事業名・金額	▽×助成金 50,000円 (令和5年12月申請)

今回申請する事業に対して他の補助金・助成金を申請している場合は、現在申請中、今後申請予定を含め全てを記入してください。

<事務担当者連絡先> ※日中必ず連絡が取れる箇所や携帯電話の番号を記入してください

住所	〒 753-0000 〇〇市※×町 12-34	
職氏名	役職 ( 事務局長 ) 氏名 ( 山口 陽子 )	
TEL	090-3456-〇〇××	
メールアドレス	kiramekikai@gmail.××	

日中連絡がとれる番号を！

問合せはメールを中心に行いますので必ず記入してください。

# 団体概要書

ふりがな	やまぐちきらめきかるてっと	ふりがな	ふくおか まさこ
団体名	山口きらめき	18~30歳までの若者が過半数を占め、若者が主体となって活動している団体は優先的に支援します	役職： 代表 福岡 正子
団体所在地	〒 753-0000 〇〇市××町 89-12		
設立年月日	平成28年4月1日	会員数	55 人 うち 18歳~30歳まで 35 人
団体の設立趣旨や活動目的	団体の規約や会則等に記載されている活動の趣旨や目的を記入してください。	活動分野	<input type="checkbox"/> 保健、医療または福祉 <input type="checkbox"/> 社会教育 <input checked="" type="checkbox"/> まちづくり・中山間地域づくり <input type="checkbox"/> 観光振興 <input type="checkbox"/> 学術、文化、芸術、スポーツ <input type="checkbox"/> 環境保全 <input type="checkbox"/> 災害救援・防災 <input checked="" type="checkbox"/> 地域安全 <input type="checkbox"/> 人権擁護、平和の推進 <input type="checkbox"/> 国際交流・国際協力 <input type="checkbox"/> 男女共同参画 <input type="checkbox"/> 子どもの健全育成 <input type="checkbox"/> 情報化・科学技術 <input type="checkbox"/> 経済活動、職業能力開発 <input type="checkbox"/> その他
活動地域	← 活動の拠点や活動の対象地域を記入してください	※該当する活動分野に全て <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。	
直前2年間の主な活動実績	令和4年度	← 助成事業に申請する以外の活動についても簡条書きで分かりやすく記入してください 設立前の年度の欄は空欄としてください	
		団体の事業規模（事業費総額）	円
	令和5年度	← 事業費の総額を記入してください	
		団体の事業規模（事業費総額見込）	円
令和6年度活動計画	← 事業費の見込み額を記入してください		

※活動実績、活動計画には、助成事業に申請しようとする事業以外のものも含め、団体の中心的な活動を記入してください。活動実績がない場合には空欄としてください。

# 事業計画書

事業名	野菜が楽器に大変身！？ベジタブル音楽会 開催 <span style="float: right;">事業</span>
事業の目的	どのようなことを達成するために今回の事業を行うのかを記入してください。
事業の実施期間	令和6年6月1日～令和7年3月31日
事業の概要	<p>◆実施内容・方法 (いつ・何を・どのような方法で・どのような人を対象に行うか具体的に)  <span style="float: right;">※実施場所は秋吉台国際芸術村となります</span></p> <p>○実施者：当会単独で実施</p> <p>○実施日程：令和5年8月～9月の日曜日 ※芸術村の空き状況を確認後実施日決定      ワークショップ 10:00～12:00      演奏会 13:30～15:00</p> <p>○実施場所：秋吉台国際芸術村 (ワ)</p> <p>○参加の対象</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ワークショップ：山口県内の就学</li> <li>・演奏会：全年齢対象(約60人)</li> </ul> <p>当会ホームページの他、チラシの配</p> <p>○実施内容(ワークショップと演奏会)</p> <p>①ワークショップ「野菜が楽器に」      ズッキーニやにんじんを使った      楽器を実際に吹いてみて、音色の違いを楽しむ      その後、会員による野菜リコーダーの演奏      講師：山田 太郎(〇〇楽団) ※講師の経歴等の詳細は別に添付</p> <p>②演奏会「夏を彩る名曲たち」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・“夏”をテーマにした曲を当会会員で演奏(解説つき)</li> <li>・フルート、ヴァイオリン、ヴィオラ、チェロの4重奏による演奏        (演奏曲目) ヴィヴァルディ / 『四季』より「夏」、ラヴェル / 水の戯れ        メンデルスゾーン / 真夏の夜の夢、ヘンデル / 王宮の花火の音楽などを予定</li> <li>・地元のコーラスグループ「〇〇〇」も参加し、合同で演奏</li> </ul>
◆実施体制 (事業における団体内部の役割分担)	<p>※連携・協働する団体があれば、その団体名や連携の内容について記入し、共催や後援等を予定している場合はその旨を記入してください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>代表(総括)</p> <p>〇〇市教育委員会</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ワークショップチーム</p> <p>協力</p> <p>〇〇高校吹奏楽部</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>演奏会チーム</p> <p>協力</p> <p>音楽サークル〇〇</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>広報チーム</p> </div> </div> <div style="border: 2px solid red; color: red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>図を入れる等して、団体内部の構成や役割分担を分かりやすく記入してください。</p> </div>

事業のスケジュール		※活動のための準備期間も含めたスケジュールを記入してください。 具体的な実施日時が未確定の場合は実施予定月としてください。
月	内	
4月	運営委員会①企画案づくり	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;">           大まかなもので結構です            イベント開催日等が決定している場合には            記入してください。         </div>
	演奏会に向けての練習会（毎週1回）～演奏会終了まで	
	講師依頼	
5月	運営委員会②現地視察・打ち合わせ	運営委員5人 (芸術村)
6月	運営委員会③広報計画 チラシ、ポスター作成、SNS 広報開始	運営委員5人 (○×公民館)
7月	運営委員会④講師との打ち合わせ、事前テスト	運営委員5人 (○×公民館)
8月	運営委員会⑤事前準備、必要品の購入や垂れ幕等の作成	運営委員5人 (芸術村)
9月	◆野菜が楽器に大変身！？ベジタブル音楽会&演奏会開催 運営委員会⑥反省会	運営委員5人 (○×公民館)
10月	運営委員会⑦次年度企画、精算及び実績報告書の作成	運営委員5人 (○×公民館)
事業を行うことで期待される成果等		
◆事業実施による成果（事業を行うことでどのような成果が生まれるか）		
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; color: red; font-weight: bold;">           事業を行うことによって、文化芸術の振興や、多くの県民が文化芸術に親しむ機会の創出にどのようにつながるか、どのような成果を地域に残せるか、波及効果があるか等を記入してください。（現時点での見込みで結構です）         </div>		
◆今後の展望（助成対象期間終了後、この事業の成果をどう活用し発展させていくか）		
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; color: red; font-weight: bold;">           実施した事業の成果やノウハウ等を活かして、本事業を今後どのように展開していくかを記入してください。            数年間の活動計画がある場合には今後の計画を記入してください。         </div>		

(別紙3)

## 事業収支予算書

(1) 収入

(単位：円)

科目	予算額	内 訳	
		内容	積算根拠
①当財団助成金	240,000 円	きらめき活動助成事業助成金 (⑩×2/3) ※千円未満は切捨	361,000 円×2/3 =240,666.666 円
②他機関・団体補助金・助成金	50,000 円	公益財団法人〇〇財団	
③寄付金・協賛金	10,000 円		
④広告料	20,000 円		
⑤自己負担金	27,000 円	会場から	@500 円×54 人分
⑥その他			
⑦入場料等収入	50,000 円	・参加費 ・演奏会	大人@500 円×50 人 ※子どもは無料
⑧プログラム売上等収入	4,000 円	@100 円開け	
収入合計 (A)	401,000 円		

「内容」欄には、経費の明細項目を、  
「積算根拠」欄には、単価×員数・回数・  
個数等をできるだけ分かりやすく記入  
してください。  
5万円以上の物品を購入する場合には、  
見積書や明細の分かる価格表等を添付  
してください。

(2) 支出

科目	予算額	内 容	
		内容	
⑨謝 金	50,000 円	ベジタブルワ ショップ講師	(内、打ち合わせ・リハーサル 20,000)
⑩旅 費	3,000 円	講師旅費	(山口市⇄美祢市秋吉台) 自家用車計算 (@24.5 km×2×30 円) ×2 日分
⑪消耗品費	50,000 円	事務用品 (用紙等)	20,000 円
		ワークショップ用消耗品	15,000 円楽器用野菜、シート、ナイフ等
		イベント用具	15,000 円 (消毒液等、体温計、シールド)
⑫印刷費・ 広告宣伝費	80,000 円	チラシ印刷	15,000 円 (@15×1,000 枚)
		ポスター印刷	30,000 円 (@150×200 枚)
		パンフレット印刷	20,000 円 (@200×100 枚)
		ワークショップ資料印刷	5,000 円 (@100 円×50 部)
		資料コピー代	10,000 円
⑬備品費	0 円		
⑭通信運搬費	24,000 円	パンフレット・イベント チラシ発送	100 通程度
⑮会議費	1,000 円	講師昼食	1,000 円 (@800 円+お茶)
⑯使用料・賃借料	100,000 円	秋吉台国際芸術村 使用料	※別添見積のとおり (リハーサル含む)
⑰設営費・舞台費	50,000 円	会場装飾製作	×▼装飾へ依頼 ※別添見積のとおり
⑱その他の経費	3,000 円	振込手数料	3,000 円 (@220×10 回程度)
助成対象となる支出計(B)	361,000 円		
助成対象外支出計(C)	40,000 円	スタッフ旅費 (30,000)、スタッフ昼食代 (10,000)、	
支出合計 (B+C)	401,000 円	※収入合計と支出合計は一致すること	